

Bila menjawab, sila nyatakan nombor ini.

No. Sebutharga: MAIS BIL. SH17/2025



MAJLIS AGAMA ISLAM SELANGOR

**PENTING : DOKUMEN MEJA INI HANYA UNTUK RUJUKAN DAN TIDAK
DIANGGAP SEBAGAI DOKUMEN SEBUT HARGA**

**PERKHIDMATAN MEMBEKAL, MENGHANTAR DAN MEMASANG *ARCHIVE BOX*
SYSTEM (*PREMIUM*) UNTUK KEGUNAAN MAJLIS AGAMA ISLAM SELANGOR (MAIS)**

1. Bagi sebarang pertanyaan teknikal sila rujuk di bawah:

**BAHAGIAN PENDAFTARAN MUALLAF & PEMBANGUNAN PIBK
MAJLIS AGAMA ISLAM SELANGOR**

**PEGAWAI UNTUK DIHUBUNGI:
USTAZ MUHAMMAD AZRI SAFWAT BIN RIZAN
(DI TALIAN 03-3361 4009/4012)
azri@mais.gov.my**

2. Bagi sebarang pertanyaan berkenaan dokumen sebut harga, sila rujuk di bawah:

**BAHAGIAN BELANJAWAN & PEROLEHAN
MAJLIS AGAMA ISLAM SELANGOR**

**PEGAWAI UNTUK DIHUBUNGI:
PUAN RAJA NURHIDAYAH BINTI RAJA HASSANUDDIN
(DI TALIAN 03-55143753)
rajahidayah@mais.gov.my**

SYARAT-SYARAT KHAS SEBUT HARGA

1. Tempat

- 1.1 Perkhidmatan Membekal, Menghantar dan Memasang *Archive Box System (Premium)* Untuk Kegunaan Majlis Agama Islam Selangor (MAIS).
- 1.2 Lokasi penghantaran - Bahagian Pendaftaran Muallaf & Pembangunan PIBK MAIS, Tingkat 2, Kompleks MAIS Klang, Jalan Meru off Jalan Kapar, 41030 Klang.

2. Tempoh Penghantaran

- 2.1 Penyebut harga dikehendaki menghantar bekalan yang ditawarkan dalam tempoh dua (2) bulan dari tarikh Surat Setuju Terima (SST) dikeluarkan.
- 2.2 Penyebut Harga hendaklah membekal *Archive Box* tersebut secara berfasa sebanyak 2 kali (Fasa 1: Cadangan Disember 2025 dan Fasa 2: Cadangan Januari 2026).

3. Penentuan Perkhidmatan

- 3.1 Penyebut harga yang berjaya dikendaki untuk mematuhi arahan-arahan berikut:
 - a) Membekal item seperti di Jadual A.
 - b) Memastikan item yang dibekalkan adalah berkualiti dan mengikut tawaran spesifikasi. Jika terdapat item yang dibekalkan tidak berkualiti atau rosak dan/atau tidak mengikut tawaran spesifikasi, penyebut harga dikehendaki untuk menggantikan semula item-item tersebut tanpa sebarang kos tambahan kepada MAIS.
 - c) Penyebut harga hendaklah memaklumkan kepada Bahagian Pendaftaran Muallaf & Pembangunan PIBK dalam tempoh tiga (3) hari sebelum tarikh penghantaran.
 - d) Sila rujuk Jadual A bagi spesifikasi item dan perkhidmatan.
 - e) Pembekalan adalah secara berfasa (Fasa 1: Cadangan Disember 2025 dan Fasa 2: Cadangan Januari 2026)
- 3.2 Mana-mana perubahan atau pindahan ke atas spesifikasi barang hendaklah dibuat secara persetujuan bersama antara pihak.

SPESIFIKASI TEKNIKAL

PERKHIDMATAN MEMBEKAL, MENGHANTAR DAN MEMASANG *ARCHIVE BOX SYSTEM (PREMIUM)* UNTUK KEGUNAAN MAJLIS AGAMA ISLAM SELANGOR (MAIS)

BIL.	KETERANGAN/ SPESIFIKASI
1.	<p>Penyebut Harga hendaklah membekal, menghantar dan memasang <i>Archive Box System (Premium)</i> merangkumi perkara berikut:-</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) 1 no outer (PP Corrugated) 1 Outer 20" (L) X 12" (H) X 16" (W) (ii) 4 no inner box (PP Corrugated) (iii) 1 no centre stabilizer (iv) 2 no side stabilizer bar (v) 1 no U bracket (vi) Tapak polistrin / stand base <p><i>Archive Box System (Premium)</i> tersebut mestilah mengandungi spesifikasi berikut:-</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) PP Corugated Plastic (Premium) (ii) Disokong oleh 3 struktur besi (iii) Mampu menampung bebanan sehingga 300kg (iv) Kalis air (v) Tidak dimakan anai-anai (vi) Mudah dipindahkan (vii) Mudah ditarik daripada kotak outer (viii) Memaksimumkan penggunaan ruang (ketinggian 8 tingkat) (ix) Minimum ketahanan sehingga 20 tahun <p>Kuantiti diperlukan: Satu Ribu Enam Ratus (1600) unit</p>
2.	<p>Penyebut Harga hendaklah membekal dan menghantar <i>card case</i> untuk meletak kertas A4 butiran rekod isian bagi setiap kotak <i>Archive System</i>.</p> <p>Kuantiti diperlukan: Satu Ribu Enam Ratus (1600) unit</p>
3.	<p>Penyebut Harga hendaklah menyediakan latihan dan tutorial pencarian pangkalan data fail kepada pegawai MAIS.</p>
4.	<p>Penyebut Harga hendaklah membekal, menghantar dan memasang <i>Archive Box System (Premium)</i> beserta <i>card case</i> secara berfasa sebanyak 2 kali (Fasa 1: Cadangan Disember 2025 dan Fasa 2: Cadangan Januari 2026).</p>
5.	<p>Penyebut Harga hendaklah membekal, menghantar dan memasang <i>Archive Box System (Premium)</i> beserta <i>card case</i> ke Bahagian Pendaftaran Muallaf & Pembangunan PIBK MAIS, Tingkat 2, Kompleks MAIS Klang, Jalan Meru off Jalan Kapar, 41030 Klang</p>
6.	<p>Penyebut Harga hendaklah menyertakan sampel bagi <i>Archive Box System (Premium)</i> beserta <i>card case</i> dan mengisi Borang E – Borang Penyerahan Contoh</p>